



ПІНСКІ ГАРАДСКІ  
ВЫКАНАУЧЫ КАМІТЭТ

ПІНСКІ ГОРОДСКОЙ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РАШЭННЕ

РЕШЕНИЕ

28-августа-2015 № 937

г. Пінск

г. Пінск

О проведении ежегодного городского конкурса на лучшее новогоднее оформление зданий и прилегающих к ним территорий среди организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска

На основании пункта 1 статьи 40 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Пинский городской исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать проведение ежегодного городского конкурса на лучшее новогоднее оформление зданий и прилегающих к ним территорий среди организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска.
2. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке проведения ежегодного городского конкурса на лучшее новогоднее оформление зданий и прилегающих к ним территорий среди организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Пинского городского исполнительного комитета по направлению деятельности и управление архитектуры и градостроительства Пинского городского исполнительного комитета.
4. Обнародовать (опубликовать) настоящее решение в газете «Пінскі веснік».

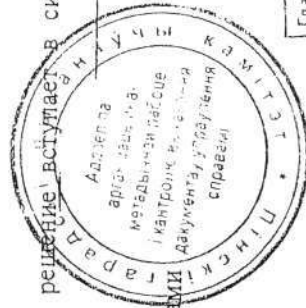
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

А.В.Мулярчик

Управляющий делами

Л.А. Лемешевский



Крюковский 322513

Главное управление юстиции  
Брестского облисполкома  
ул. Ленина, 11, 224005, г. Брест  
тел. 21-25-26

Главное управление юстиции...  
Брестского облисполкома  
ул. Ленина, 11, 224005, г. Брест  
тел. 21-25-26

Делжит  
затальной  
Пинской  
экспертизе



ИНСТРУКЦИЯ

о порядке проведения ежегодного городского конкурса на лучшее новогоднее оформление зданий и прилегающих к ним территорий среди организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов ежегодного городского конкурса на лучшее новогоднее оформление зданий и прилегающих к ним территорий среди организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска (далее – смотр-конкурс).

2. Основными целями и задачами конкурса являются: активизация и совершенствование работы по новогоднему оформлению и украшению города Пинска; создание праздничного и декоративно-художественного облика города Пинска в период проведения новогодних праздников; повышение активности организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска в праздничном новогоднем оформлении зданий и прилегающих к ним территорий; улучшение архитектурно-художественного облика и выразительности существующей застройки в период проведения новогодних праздников; повышение эстетической культуры населения.

3. Смотр-конкурс проводится ежегодно с 10 декабря по 1 января.

4. При подведении итогов конкурса учитываются следующие критерии:  
комплексное новогоднее художественное оформление зданий и прилегающих к ним территорий;  
уникальность идеи праздничного оформления;  
световое оформление (подсветка);  
качество выполненных работ по оформлению зданий и прилегающих к ним территорий.

5. Для принятия участия в смотре-конкурсе организациям, индивидуальным предпринимателям города Пинска необходимо до 10 декабря текущего года выполнить оформление своих зданий и прилегающих к ним территорий и подать заявку на участие в смотре-конкурсе в управление архитектуры и градостроительства Пинского городского исполнительного комитета (далее – горисполком).

6. Для организации, проведения смотра-конкурса и подведения его итогов распоряжением председателя горисполкома создается комиссия, которая:

в период с 10 декабря по 1 января осуществляет осмотр зданий и прилегающих к ним территорий организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска с учетом критериев, указанных в пункте 4 настоящей Инструкции, изготавливает фотографии;

запрашивает у организаций, индивидуальных предпринимателей города Пинска информацию на бумажном носителе об объемах выполненных работ по новому году оформлению в текущем году, фотографии;

до 25 января подводит итоги смотра-конкурса, оформляет протокол и направляет его вместе с фотографиями в управление архитектуры и градостроительства горисполкома для подготовки проекта решения горисполкома о награждении победителей.

7. Подведение итогов смотра-конкурса оформляется решением горисполкома на основании материалов комиссии.

8. Подведение итогов смотра-конкурса осуществляется по пятибалльной системе. Оценка критериев, указанных в пункте 4 настоящей Инструкции, осуществляется в зависимости от объема выполнения каждого из них:

- 91-100 процентов – 5 баллов;
- 71-90 процентов – 4 балла;
- 51-70 процентов – 3 балла;
- 31-50 процентов – 2 балла;
- 21-30 процентов – 1 балл;
- менее 20 процентов – 0 баллов.

Победители смотра-конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

9. Победители смотра-конкурса награждаются:

за первое место – дипломом I степени и денежной премией в размере 40 базовых величин;

за второе место – дипломом II степени и денежной премией в размере 30 базовых величин;

за третье место – дипломом III степени и денежной премией в размере 20 базовых величин.

10. Выплата победителям смотра-конкурса денежных премий и изготовление дипломов производится за счет средств, предусмотренных в городском бюджете.

11. Ход проведения и итоги смотра-конкурса освещаются отделом идеологической работы, культуры и по делам молодежи горисполкома в газете «Пінскі веснік».

Крюковский 322513

Главное управление юстиции  
Брестского облисполкома  
ул. Ленина 11, 224005, г. Брест  
тел. 21-25-29

Главное управление юстиции  
Брестского облисполкома  
ул. Ленина 11, 224005, г. Брест  
тел. 21-25-29