

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ (ДАЛЕЕ – ЕГР)

Порядок предоставления сведений из ЕГР определен Положением о Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2009 № 229, и Инструкцией о порядке ведения Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 10 марта 2009 № 25.

Предоставление сведений из ЕГР осуществляется на основании заявления (запроса для ЮЛ), составленного в произвольной форме.

К заявлению (запросу) прилагается документ, подтверждающий оплату государственной пошлины в размере одной базовой величины.

Подпунктом 10.24 пункта 10 статьи 285 НК установлены случаи освобождения физических лиц от уплаты государственной пошлины за предоставление информации из ЕГР в связи с необходимостью:

- получения сведений о субъектах предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей;
- сбором и распространением (в том числе в сети Интернет) информации о физических лицах в целях их знакомства;
- оказанием психологической помощи;
- защиты прав потребителей;
- начисления пенсий, социальных пособий и иных социальных выплат.

Документами, подтверждающими право на освобождение от уплаты государственной пошлины в указанных случаях, например, являются кассовый чек, договор на оказание услуг, копия трудовой книжки, свидетельство о рождении ребенка и др.

От уплаты государственной пошлины за предоставление информации из ЕГР также освобождаются:

- государственные организации, подчиненные (подотчетные) Президенту Республики Беларусь или подчиненные Совету Министров Республики Беларусь, Национальная академия наук Беларуси, организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, а также нотариусы, государственное учреждение «Агентство по гарантированному возмещению банковских вкладов (депозитов) физических лиц» (подпункт 10.25 пункта 10 статьи 285 НК);

- организации, осуществляющие учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (за исключением газо- и энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации «Белтопгаз» и государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго») в целях предоставления безналичной жилищной субсидии (подпункт 10.26 пункта 10 статьи 285 НК);
- организации, назначающие и выплачивающие государственные пособия семьям, воспитывающим детей, а также временный (антикризисный) управляющий, назначенный судом для осуществления своих полномочий в процедурах экономической несостоятельности (банкротства) для выполнения возложенных на них законодательными актами обязанностей (подпункт 10.261 пункта 10 статьи 285 НК).

Представление иных документов в целях получения информации из ЕГР не требуется.

Сведения из ЕГР предоставляются юридическим лицам в срок не более семи календарных дней, физическим лицам – пяти календарных дней со дня подачи заявления. День подачи заявления включается в указанные сроки.

служба «одно окно»
Пинского горисполкома

г.Пинск, ул. Днепровской Флотилии, 21

График работы:

Понедельник, вторник, среда

08.00 - 20.00,

Четверг, пятница 08.00-17.00

Телефоны: (80165) 65 00 73, 65 00 32